

## Alapfeladatok

Kötelező ülések, bizottságok

Hallgatói Képviselő rendes ülése (11.02., 11.12.)  
Hallgatói Képviselő rendkívüli ülése (11.10.)

Feladatkör – EHK-delegált

A Képviselő tevékenységének figyelése az iktatott e-maileken keresztül.  
Beszámolás az egyetemi aktualításokról e-mailen és személyes beszélgetéseken keresztül.  
Az EHK-s időbeosztás naprakészen tartása.  
Az EHK kéréseinek közvetítése az elnök és a Képviselő felé.

EHK-ban végzett tevékenység

### EHK ÜLÉSEKEN VALÓ RÉSZVÉTEL

2021. november 11. - EHK ülés

### SZENÁTUSI, EGYETEMI BIZOTTSÁGI ÜLÉS RÉSZVÉTEL

2021. november 09. - Egyetemi Tanulmányi Bizottság ülésen való részvétel

### SZEMÉLYES EGYEZTETÉSEK

2021. november 02. - Sujbert László - Megbeszélés a Tanulástámogató projekt kapcsán  
2021. november 03. - Tóth Blanka - Megbeszélés a Tanulástámogató projekt kapcsán  
2021. november 03. - Jagudits Enikő - Megbeszélés az oktatási terület aktualitásairól  
2021. november 03. - Szabó Kármén - Megbeszélés az oktatási terület aktualitásairól  
2021. november 04. - Lógó Emma - Megbeszélés a Tanulástámogató projekt kapcsán  
2021. november 04. - Vidovszky István - Megbeszélés a Tanulástámogató projekt kapcsán  
2021. november 04. - Gáll Zsófia - Megbeszélés az oktatási terület aktualitásairól  
2021. november 09. - Bezzeg Éva - Megbeszélés a hallgatói igényfelméréssel kapcsolatosan  
2021. november 12. - Bezzeg Éva - Megbeszélés a hallgatói igényfelméréssel kapcsolatosan  
2021. november 15. - Lestyan Bence, Zoller Zita - Megbeszélés az oktatási terület aktualitásairól

### BELSŐ BIZOTTSÁGI ÜLÉSEKEN VALÓ RÉSZVÉTEL

2021. november 03. - Egyéb Bizottsági ülés  
2021. november 10. - Egyéb Bizottsági ülés  
2021. november 12. - Stratégiai Bizottság  
2021. november 17. - Egyéb Bizottsági ülés

### REFERENSI, FELELŐSI FELADATOK, PROJEKTEK

Oktatási referensi pozícióval kapcsolatos tevékenységek:

Állandó tevékenységek:

- Hallgatói megkeresések megválaszolása
- Kapcsolattartás a Kari Hallgatói Képviselőtek oktatás területén tevékenykedő képviselőivel
- Külső Oktatási Bizottság - adminisztratív tevékenységek ellátása

- Belső Oktatási Bizottság - adminisztratív tevékenységek ellátása
- Teljesítmény alapú táblázat felügyelete

Projektek:

- Tanulástámogató projekt koordinálása

TDK felelősi pozícióval kapcsolatos tevékenységek:

Eseti tevékenységek:

- Kapcsolattartás a kari TDK Bizottság elnökeivel és titkáraival
- TDK nap szervezésével kapcsolatos egyeztetések, szervezésben való segítségnyújtás

#### EGYÉB FELADATOK

- Ügyeleti feladatok ellátása

#### Kiegészítő feladatok

Feladatkör segítése

Senior Kör-vezető

- Alumni hétvégehez költségvetés készítése *Koczkás Márkkal*.
- Alumni hétvége programtervének kidolgozása, ahhoz szükséges előkészületek megvalósítása.
- Alumni hétvége helyszíni lebonyolítás.

Rendezvényfelelős

- ReGólyabál vetítés készítése

Saját projektek

Tudástár projekt elkészítése *Macsek Katával*.

#### Általános képviselői feladatok, egyebek

Ügyelet tartása a Hallgatói Képviselő irodájában.

A Hallgatói Képviselő üléseiről készült emlékeztetők véleményezése.

A képviselő teljesítménye a Hallgatói Képviselő összmunkáján belül 5,31 %.

A képviselő fenti időszakra vett közösségi pontja 19 pont.

A képviselő fenti időszakra vett közösségi ösztöndíja 19 000 Ft.

A Hallgatói Képviselő 2021. október 6-án, a 150./2021. sz. határozatával elfogadta az elnökség által a közösségi tevékenység ösztöndíjára tett javaslatot.

A képviselő a fenti időszakra vonatkozóan az EHK-ban végzett tevékenységért ösztöndíjat az Egyetemi Hallgatói Képviselőtől kapott.