

Alapfeladatok

Kötelező ülések, bizottságok

- Hallgatói Képviselő rendes ülése (10. 04., 10. 19., 10. 25.)
- Hallgatói Képviselő rendkívüli ülése (10. 11., 10. 14.)
- Stratégiai Bizottság (10. 11.)
- Kari Tanács (10. 27.)
- 150 éves az építészképzés rendezvényéről szóló bizottság (10. 26.)

Feladatkör – Rendezvényfelelős

- Rendezvény Bizottság tartása (10. 13.)
- Adatok begyűjtése a Rendezvény Csoportos pulcsikkal kapcsolatban, azok megrendelése
- Megbeszélés Szarvas Dorina Lénával és Tóth Dáviddal a testületek ütemezéséről (10. 27.)
- Folyamatos kapcsolattartás *Szerdahelyi Dalmával*, a 2021. évi Kolimpia főszervezőjével
- Teremfoglalás elintézése a Kolimpiához *Mudra András László* segítségével
- Egyeztetés *Walton Mihállyal* a Kolimpiával kapcsolatban
- Részvétel a Kolimpia lebonyolítói gyűlésén (10. 12.)
- Kolimpia lebonyolításának felügyelete, segítése (10. 14.)
- Folyamatos kapcsolattartás *Baksa Zsófia Magdolnával*, a 2021. évi Építész Szakmai Napok főszervezőjével
- Többszöri egyeztetés *Dongó Tamással* a 2021. évi Szakmai Napok arculatával kapcsolatban
- Szakmai Napok lebonyolításának felügyelete, segítése
- Folyamatos kapcsolattartás *Baksa Dávid Zsolttal*, a 2021. évi Építész Gólyabál főszervezőjével
- Egyeztetés *Pogácsás Pannával* a Gólyabállal kapcsolatban (10. 05.)
- Egyeztetés *Walton Mihállyal* a Gólyabál költségvetésével kapcsolatban
- Megbeszélés *Baksa Dávid Zsolttal*, *Mészáros Zitával*, *Pogácsás Pannával* és *Walton Mihállyal* a Gólyabállal kapcsolatban (10. 13., 10. 26.)
- Részvétel a promovideo forgatáson
- Részvétel a Gólyabál szervezői gyűlésén (10. 31.)
- Időpont keresése a karácsonyi kirándulásnak, doodle készítése
- ReGólyabál szervezése
 - Megbeszélés tartása a ReGólyabállal kapcsolatban az érdeklődő tagokkal
 - Helyszín keresése
 - Tombola nyereményekhez támogatók keresése
 - Folyamatos egyeztetés *Walton Mihállyal*
 - Többszöri egyeztetés a Kertekalatt Zenekar menedzserével a fellépésük kapcsán
 - Egyeztetés *Jakab Ádám*mal a fellépése kapcsán
 - Ötletelős form készítése a névvel és tematikával kapcsolatban
 - Három féle arculati irány készítése, majd a Képviselővel való egyeztetés után a végleges elkészítése

- Információk közvetítése emailen keresztül
- Esemény létrehozás, tavalyi Seniorok meghívása
- *Szabó Dániel* felkeresése a Speaker szerepre
- *Dr. habil Alföldi György DLA* meghívása a rendezvényre

Feladatkör – Hallgatói Gazdasági Bizottság vezető

A Hallgatói Gazdasági Bizottság után érdeklődők motivációs leveleinek átolvasása
Beszélgetés *Szabó-Temple Marcellel* és *Szarvas Dorina Lénával* a posztal járó feladatokkal kapcsolatban

Szerződéstípusok átnézése *Szarvas Dorina Lénával*

A Közéleti Börzén való megjelenés a tagokkal együtt (10. 08.)

Szerződések megírása, továbbítása a kapcsolattartó tagoknak

A Hallgatói Gazdasági Bizottság ülésének összehívása, megtartása (10. 13.)

Tagok adatainak bekérése egy táblázatba

Támogató cégek felosztása a tagok között

Ultimate táblázat készítése

2021. évi Rendezvénykiadvány frissítése, nyomtatása

2022. évi Rendezvénykiadvány frissítésének ütemezése

Folyamatos kapcsolattartás a tagokkal a támogatásokkal kapcsolatban, eseti kérdések megválaszolása, tájékoztatás az aktualitásokról

Folyamatos egyeztetés *Walton Mihállyal*, folyamatkövető táblázat megosztása vele

Szakmai Napokra a molinók átvétele

Kiegészítő feladatok

Egyéb bizottságok, munkacsoportok, elvégzett feladatok

Belső Oktatási Bizottság (10. 05.)

Belső Szociális Bizottság (10. 15.)

Belső Gazdasági Bizottság (10. 07.)

Utánpótlás Bizottság (10. 14., 10. 29.)

Rendezvény Csoport (10. 10.)

Részvétel a Hallgatói Képviselő tavalyi ciklusának kiértékelésén (10. 15.)

Részvétel *Fukk Sárával* a *Walton Mihály* által tartott tudásfelmérő-felkészítőn (10. 10.)

Feladatkör segítése

Gazdasági referens

- Kolimpiához tartozó beszerzés megírásában segítség

Gólyatanács elnök

- Gólyatanács gyűlésen részvétel, segítség a lebonyolításban

Általános képviselői feladatok, egyéb

Ügyelet tartása a Hallgatói Képviselő irodájában.

A Hallgatói Képviselő üléseiről készült emlékeztetők véleményezése.

Részvétel a tudásfelmérőre való közös készülésen (10. 10.)

Részvétel a Hallgatói Képviselőtek tudásfelmérőjén (10. 11.)

Részvétel konzultáción *Zakor Fruzsinnával* (10. 24.)



A képviselő teljesítménye a Hallgatói Képviselő-testület munkájában belül 9,65 %.

A képviselő fenti időszakokra vett közösségi pontja 72 pont.

A képviselő fenti időszakokra vett közösségi ösztöndíja 72 000 Ft.

A Hallgatói Képviselő-testület 2021. október 6-án, a 150./2021. sz. határozatával elfogadta az elnökség által a közösségi tevékenység ösztöndíjára tett javaslatot.