

Alapfeladatok

Kötelező ülések, bizottságok

Hallgatói Képviselő rendes ülése (09. 06., 09. 13., 09. 20., 09. 27.)
Hallgatói Képviselő rendkívüli ülése (09. 19., 09. 22.)

Feladatkör – Kommunikációfelelős

EHK által működtetett BME hírcsatorna figyelemmel kísérése, hírek továbbítása a megfelelő kommunikációs felületekre.

Kari HK-t érintő hírek figyelemmel kísérése és megosztása a megfelelő kommunikációs felületeken.

HK Facebook csoportok adminisztrálása, a jelentkezők szűrése.

A kommunikációs felületekre érkező kérdések, üzenetek megválaszolása.

Hirdetések, munkalehetőségek továbbítása a megfelelő levelezőlistákra.

Hirdetések, bejegyzések elkészítése sablonok és saját elképzelések alapján, egyeztetve a referensekkel.

Egyeztetés *Ferencsák Dórával* a LIMA Design Kft. folyóiratának kari népszerűsítése kapcsán.

Egyeztetés *Ackermann Ádámmal* és *Tényi Annával* a kari lapok főszerkesztői pályázatairól.

Tisztújító Fórum és Tisztújító Szavazás arculatának megtervezése és hirdetése.

Kapcsolattartás a Szavazási Bizottság elnökével.

A Hallgatói Képviselő 2020/2021-es ciklusának hallgatói értékelése kérdőív elkészítése, Képviselőten belüli véleményeztetése és hirdetése.

Kiegészítő feladatok

Egyéb bizottságok, munkacsoportok, elvégzett feladatok

Rendezvény Bizottság (09. 23.)

Hallgatói Csoport Bizottság (09. 21.)

Utánpótlás Bizottság (09. 15.)

Saját projektek

Walton Mihály segítése a Tisztújító Fórum berendezésében.

Tisztújító Kirándulás megszervezése

- Helyszíneresés és foglalás - egyeztetés *Macsek Katával* és *Walton Mihálllyal* a lehetséges szállásokról.
- Többszöri egyeztetés *Walton Mihálllyal* a kirándulást érintő igénylőről.
- A kiránduláson résztvevők igényeinek előzetes felmérése.
- A kiránduláson való étkezés költségvetésének előzetes elkészítése.

- A kirándulás programjának előzetes elkészítése.
- A kiránduláson használt felszerelés beszerzése és összecsomagolása.
- Résztvevők tájékoztatása, kapcsolattartás a Szavazási Bizottsággal.
- Bevásárlás és szálláshely átvétele *Paulik Panna* segítségével.

Általános képviselői feladatok, egyéb

Ügyelet tartása a Hallgatói Képviselő irodájában.
A Hallgatói Képviselő üléseiről készült emlékeztetők véleményezése.

A képviselő teljesítménye a Hallgatói Képviselő összmunkáján belül 6,31 %.

A képviselő fenti időszakra vett közösségi pontja 31,5 pont.
A képviselő fenti időszakra vett közösségi ösztöndíja 31 500 Ft.

A Hallgatói Képviselő 2021.október 6-án, a 150./2021. sz. határozatával elfogadta az elnökség által a közösségi tevékenység ösztöndíjára tett javaslatot.