

Alapfeladatok

Kötelező ülések, bizottságok

- ✓ Hallgatói Képviselő rendes ülése (08. 23.)
- ✓ Stratégiai Bizottság (08. 31.)
- ✓ Külső Kollégiumi Bizottság (08. 03., 08. 22., 08. 26.)

Feladatkör – Kollégiumi referens

- ✓ Véleményformálás a karok közti férőhelyelosztásról a Külső Kollégiumi Bizottságban.
- ✓ Nyári kollégiumi férőhelyek adminisztrációja.
- ✓ Kollégiumi kártyarendszer kezelése.
- ✓ Felsőbbéves kollégiumi jelentkezők jogviszonyának szűrése, továbbítása *Zakor Fruzsinnának*.
- ✓ Felsőbbéves kollégiumi jelentkezők továbbítása a Hallgatói Szolgáltatási Igazgatóság részére, tanulmányi adatigénylés céljából.
- ✓ FIR admin jogok felülvizsgálata az Egyetemi Hallgatói Képviselő számára.
- ✓ Hallgatói levelek megválaszolása.
- ✓ Bercsényi Kollégium mentorainak gyűlésén való részvétel. (08. 06., 08. 12.)
- ✓ Egyeztetés *Zakor Fruzsinnával* a kari közösségi pontokról kollégiumi felvételihez.
- ✓ Egyeztetés *Antal Jázminnal* a kollégiumi szociális pontokról.
- ✓ Kiegészítő tanulmányi szűrés igénylése *Csiki Tibortól*.
- ✓ Hallgatói Képviselő tudásanyagának átnézése kollégium témában.
- ✓ KEFIR rendszer problémájával megkereső hallgatók továbbítása.
- ✓ Idegenlégiós igények frissítése.
- ✓ Felsőbbéves kollégiumi férőhelyosztás elkészítése.
- ✓ Felsőbbéves kollégiumi férőhelyosztás ellenőrzése a Hallgatói Szolgáltatási Igazgatósággal közösen.
- ✓ Aktualitások kommunikációja a KEFIR felületén.
- ✓ Elsőéves kollégiumi férőhelyosztás elkészítése.
- ✓ Szobabeosztó elkészítése és elindítása.
- ✓ Szobaigények kezelése, szobabeosztás elkészítése végleges kollégiumi férőhelyre.
- ✓ Felsőbbéves felszólalások bírálása *Zakor Fruzsinnával* és *Antal Jázminnal* közösen.
- ✓ Hallgatói Esélyegyenlőségi Bizottság által felvételt nyert hallgatók adminisztrációja.
- ✓ Elsőféléves felszólalások bírálása *Antal Jázminnal*.
- ✓ A kollégiumi helyzetéről szóló tájékoztató elkészítése, hirdetése.
- ✓ NEPTUN és KEFIR űrlapok hirdetése, kérdések megválaszolása.

- ✓ Beszámoló készítése az Eucharisztikus Kongresszus idején végzett plusz tevékenységről az Egyetemi Hallgatói Képviselő részére.
- ✓ Folyamatos kommunikáció a mentorokkal az aktualitásokról.

Kiegészítő feladatok

Egyéb bizottságok, munkacsoportok, elvégzett feladatok

- ✓ Hallgatói Csoport Bizottság (08. 18.)
- ✓ Működési Bizottság (08. 19.)

Feladatkör segítése

- ✓ Működési felelős
 - Honlap ellenőrzés
- ✓ Kari Tábor főszerző
 - Bevásárlás a táborra, autó vezetése
 - Badacsonytúra visszafelé vezetés
 - Többször autós fuvarozás, tűzifa vétele
 - Általános felmerülő feladatok segítése

Általános képviselői feladatok, egyebek

- ✓ Ügyelet tartása a Hallgatói Képviselő online felületein.
- ✓ A Hallgatói Képviselő üléseiről készült emlékeztetők véleményezése.

A képviselő teljesítménye a Hallgatói Képviselő összmunkáján belül 12,66 %.

A képviselő fenti időszakra vett közösségi pontja 49 pont.

A képviselő fenti időszakra vett közösségi ösztöndíja 49 000 Ft.

A Hallgatói Képviselő 2021. szeptember 19-én, a 91./2021. sz. határozatával elfogadta az elnökség által a közösségi tevékenység ösztöndíjára tett javaslatot.